

Рассмотрено на педагогическом совете
Ильинского филиала
МБОУ «Булановская СОШ им. Таранова И.И.»
Протокол № 1 от 28.08. 2024 г.

«Утверждаю»
Директор школы
С. В. Ерохин
Приказ № 81 от 02.09. 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ «ТОПОЛЕК»
Ильинского филиала МБОУ «Булановская СОШ им. Таранова И. И.»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием при Ильинском филиале МБОУ «Булановская СОШ им. Таранова И. И.» «Тополек» (далее - лагерь).
- 1.2. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей.
- 1.3. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Администрации Оренбургской области, правовыми актами муниципального образования Октябрьский район, настоящим положением, решениями учредителя лагеря. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.
- 1.4. Основными задачами лагеря являются:
- организация содержательного досуга детей;
 - сохранение и укрепление здоровья детей;
 - создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом;
 - расширение и углубление знаний об окружающем мире и природе;
 - развитие творческих способностей детей;
 - организация общественно- полезного труда;
 - формирование и развитие позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
 - организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
 - воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
 - формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
 - привлечение детей к краеведческой, физкультурно - спортивной и иной деятельности.
- 1.5. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.
- 1.6. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.
- 1.7. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.
- 1.8. Лагерь организован с дневным пребыванием детей на базе Ильинского филиала МБОУ «Булановская СОШ им. Таранова И. И.».
- 1.9. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

1.10 Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

1.11. В лагере не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности.

II. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из подростков от 6 до 18 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. Учредителем лагеря является муниципальное образование Октябрьский район (далее - учредитель).

2.3. В лагере организуются разновозрастные отряды, с учетом особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности.

2.4. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, определяются по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.4. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

2.5 Организация питания детей в лагере возлагается на работников Ильинского филиала МБОУ «Булановская СОШ им. Таранова И. И.».

2.6. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на фельдшера ФАПа.

2.7. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается из сотрудников МБОУ, прошедших медицинский осмотр и профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

2.8. Замещение должности начальника лагеря осуществляется по приказу директора МБОУ.

2.9. Начальник лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему учредителем;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных данным положением, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах;
- к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников лагеря.

2.10. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

2.11. Все работники лагеря допускаются к работе с детьми только после прохождения медицинского освидетельствования.

2.12. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления) половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.13. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

2.14. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность начальник лагеря и повар, назначенные приказом директора школы на время работы лагеря.

III. Комплектование лагеря

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет на основании заявления родителей (законных представителей) и договоров с родителями.

3.2. В лагере создаются разновозрастные отряды с учетом интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).

3.3. Количество отрядов в лагере определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости: для обучающихся 1 - 4 классов - не более 25 детей, для остальных подростков - не более 30 детей.

3.4. Продолжительность смены – 21 день.

IV. Имущество и средства лагеря

4.1. За лагерем в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

4.2. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением и законодательством Российской Федерации.

4.3. Сотрудники лагеря несут ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за лагерем имущества.

4.4. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе санитарно – эпидемиологическое заключение, условия размещения лагеря;
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
- техническое оснащение лагеря (оборудование, спортивное снаряжение и т.д.);
- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

**ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ К ПОЛОЖЕНИЮ О ДЕТСКОМ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ
ИЛЬИНСКОГО ФИЛИАЛА МБОУ «БУЛАНОВСКАЯ СОШ ИМ.
ТАРАНОВА И. И.»**

**НА ОСНОВЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
В УСЛОВИЯХ СОХРАНЕНИЯ РИСКОВ РАСПРОСТРАНЕНИЯ COVID-19
(МР 3.1/2.4.0239-21)**

Общие положения

1. Формирование отрядов и закрепление работников проводится с учетом информации о контактах 1 уровня среди работников и учащихся Ильинского филиала МБОУ «Булановская СОШ им. Таранова И. И.».
2. Закрепить за каждым отрядом помещения (группы), организовав пребывание детей в строго закрепленных местах. По возможности сократить число воспитанников в отряде (группе) до 15 человек.

Наименование и список отряда, а также список закрепленных помещений содержится в документах оздоровительной организации.

3. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

Антисептические средства должны иметь вирулицидное действие. Закрепленный ответственный работник должен обеспечить контроль использования антисептических средств, своевременное заполнение до начала работы и при необходимости.

4. Утвердить режим работы организации, в т.ч. расписание занятий, отрядных мероприятий, приема пищи, предусмотрев максимальное разобщение отрядов (групп).

При использовании помещений общего назначения (спортзал) должен быть выдержан перерыв не менее 30 мин. для проведения дезинфекции ручек дверей, поручней, перил, столов, стульев, других поверхностей.

5. Перед открытием детского оздоровительного лагеря провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирулицидному режиму (с акцентом на дезинфекцию ручек дверей, поручней, перил, столов, стульев, других поверхностей).

В организации должен быть создан запас дезинфицирующих средств на период не менее 5 дней.

Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей, используются в соответствии с инструкциями по их применению.

При использовании дезинфицирующих средств необходимо обеспечить соблюдение инструкций по их применению с выдержкой времени действия (экспозиции) и концентрации рабочего раствора дезинфицирующего средства. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.

2. В период летней оздоровительной кампании

1. Обеспечить проведение ежедневных "утренних фильтров" с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации воспитанников, сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении "утреннего фильтра".

При выявлении работника или ребенка при утреннем приеме с температурой или признаками респираторной инфекции обеспечить не допущение их в организованные коллективы с отстранением от работы непосредственного контакта с детьми и информированием родителей о возврате ученика домой для вызова медицинского работника или наблюдения.

2. Исключить в течение оздоровительной кампании объединение воспитанников из разных отрядов (групп) в одну группу.

3. Исключить проведение массовых мероприятий в помещениях организаций, посещение выставок и музеев, театров и кинотеатров, а также пересечение воспитанников из разных отрядов (групп) при проведении мероприятий.

4. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий.

5. Расстановку мебели в помещениях необходимо провести с соблюдением принципа социального дистанцирования.

Оптимальным расстоянием является 1,5 – 2,0 метра

5. Проводить по графику (во время динамических пауз и по окончании работы) влажную уборку отрядных помещений, не реже 1 раза в день с использованием дезинфицирующих средств с вирулицидным действием (с акцентом на обработку рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, перил, поручней, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

График уборки и дезинфекции должен находиться в каждом помещении.

7. Обеспечить проведение по графику (в отсутствие воспитанников) сквозного проветривания помещений и групповых помещений. Во время нахождения детей в помещениях проветривание проводить с учетом погодных условий.

График проветривания должен находиться в каждом помещении.

8. Перед входом в обеденный зал умывальники и электросушилки для рук должны быть в исправном состоянии, наличие мыла обязательно (при необходимости - одноразовые полотенца).

9. Необходимо обеспечить расстановку столов с соблюдением принципов социального дистанцирования (расстояние между столами - не менее 2-х метров) и рассадку по отрядам.

10. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

11. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности организации. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

12. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием. В конце рабочего дня обеспечить проведение дезинфекции рабочих поверхностей объекта питания, включая технологическое оборудование.

13. Организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

Использовать работникам средства индивидуальной защиты органов дыхания со сменой не реже 1 раза в 2 часа, перчатки: при приеме детей (фильтр) в организации, в том числе при медицинском осмотре; раздаче пищи и сервировке обеденных столов.

14. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность детей собственными бутылочками для воды.

Контроль за состоянием условий для организации питьевого режима организовать до начала работы и в течение дня.

15. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, контроль за санитарным содержанием санузлов.

16. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию воспитанников. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками.

Организовать постоянную ежедневную работу с детьми по мерам профилактики респираторных инфекций, в том числе соблюдению правил гигиены рук, респираторного этикета и т.п. (информация о мерах профилактики размещена на интернет-сайтах Министерства здравоохранения (minzdrav.gov.by)).

3. При возникновении эпиднеблагополучия

1. Обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанника с признаками респираторных заболеваний до приезда бригады скорой помощи (сообщить родителям (законным представителям)).

2. Провести после изоляции заболевшего и транспортировки его в медучреждение или на самоизоляцию генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму (с акцентом на дезинфекцию ручек дверей, поручней, перил, столов, стульев, других поверхностей).

3. При регистрации заболевания инфекцией COVID-19, организовать в организациях введение ограничительных мероприятий в соответствии с разработанным планом.